

Procedimiento General	 Poder Judicial de la Provincia de Corrientes
Contexto de la Organización	
SGC-PG-00; Versión: 01; Fecha: 06/04/2018	

NOMBRE DEL PROCESO

CONTEXTO DE LA ORGANIZACIÓN –PUNTO 4 ISO 9001:2015

AREA

Sistema de Gestión de Calidad – Alta Dirección y Comisión de Calidad

OBJETIVO

Establecer la metodología y los criterios para determinar la planificación estratégica de la organización.

ALCANCE DE LA TAREAS A REALIZAR

Desde que se determinan la Misión y Visión, hasta que queda conformado el alcance del SGC.

RESPONSABLES

- **SEÑORES MINISTROS SUPERIOR TRIBUNAL DE JUSTICIA DE LA PROVINCIA DE CORRIENTES y COMISIÓN DE CALIDAD:** realizar los registros anexos a este procedimiento para determinar el rumbo estratégico de la organización. Dar a conocer este procedimiento y sus resultados a los procesos determinados en el alcance.
- **PROCESOS DEL ALCANCE:** los referentes determinan los objetivos particulares asociados a la estrategia de la organización. Lo comunican al resto de las personas del proceso.

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES

La organización, determina el grupo de la Alta Dirección conformado por los Ministros del Superior Tribunal de Justicia de la Provincia de Corrientes y a su vez creará la Comisión de Calidad conformado por Magistrados y Funcionarios del Poder Judicial, los cuales determinarán el rumbo estratégico de la misma. Para tal fin, y como primera acción elaborarán la Misión y Visión de la organización.

<p>Procedimiento General</p> <p>Contexto de la Organización</p>	 <p>Poder Judicial de la Provincia de Corrientes</p>
<p>SGC-PG-00; Versión: 01; Fecha: 06/04/2018</p>	

Una vez elaboradas y redactadas la Misión y Visión de la organización, se realizará el análisis interno. Para esta acción, se elabora el análisis FODA, utilizando la determinación de las FORTALEZAS Y DEBILIDADES, Oportunidades y Amenazas internas de la organización, realizando el listado y el análisis de cada una de ellas.

Habiendo realizado estas etapas (Misión y Visión, FODA), se realiza el análisis de Partes Interesadas. Se deben detectar las partes interesadas pertinentes y sus requisitos, su efecto potencial en la organización que afecte la correcta prestación del servicio en función, no solo de los requisitos de los usuarios, sino también de la reglamentación vigente. El análisis y detección de partes interesadas pertinentes y sus requisitos, discriminándolos según su pertinencia.

Con la información recabada sobre el contexto y el conocimiento de los requisitos de las partes interesadas, enfocando a cuáles son los procesos que se encargan de cumplir con esos requisitos, se elabora el SIPOC de toda la organización. La función de este registro, es relevar los procesos que intervienen en la prestación del servicio principal de la organización, detallando a modo sintético los pasos en cada uno de ellos. Se incluyen los procesos soporte. En este análisis se deben recordar las partes interesadas y sus requisitos pertinentes, los cuales no deben faltar en este SIPOC.

Con el diagrama SIPOC de la organización se realiza el Mapa de Procesos, donde se asignarán los procesos según su función dentro del SGC, detallando en la parte superior los estratégicos, en la parte media los de realización o prestación del servicio (razón de ser de la organización) y en la parte inferior los soporte o apoyo a la actividad principal. Es necesario, en esta etapa, colocar solamente los nombres de los procesos.

<p>Procedimiento General</p> <p>Contexto de la Organización</p>	 <p>Poder Judicial de la Provincia de Corrientes</p>
<p>SGC-PG-00; Versión: 01; Fecha: 06/04/2018</p>	

Luego de haber realizado las actividades precedentes, y tomando en cuenta las fuentes de información detalladas en el gráfico Alcance del SGC, se puede, observando el SIPOC y el Mapa de Procesos, conformar la redacción del alcance, indicando el nombre de la organización y los procesos que se incluirán en el SGC. Cualquier requisito no aplicable de la norma ISO 9001:2015 debe ser detallado y explicado el porqué de su no aplicabilidad.

La organización, en su análisis FODA, en la relación de las Debilidades y Amenazas, demuestra los riesgos a los cuales se debe enfrentar en función del cumplimiento de los requisitos de las partes interesadas pertinentes (PiP). Es por ello que, esos riesgos son detallados en la planilla de Gestión de Riesgos, realizando una descripción de ellos, a que parte interesada afecta, y cuál es el requisito afectado.

Con la valoración resultante, se establece un ranking de acciones prioritarias a enfrentar, las cuales, se redactan en Objetivos Estratégicos, así como también se consideran las oportunidades surgidas del cruce de las variables Fortalezas y Oportunidades.

Finalmente, con todo este análisis de contexto, la organización está en condiciones de elaborar su política de calidad, la cual debe ser:

- a- Acorde a la organización
- b- Ser un marco de referencia a los objetivos estratégicos redactados anteriormente
- c- Ser un compromiso de cumplir con los requisitos de las PiP, legales y de la norma ISO 9001 2015
- d- Ser un compromiso con la mejora continua del SGC.

DOCUMENTACIÓN DE REFERENCIA

DOCUMENTOS



REGISTROS ANEXOS

NOMBRE DEL DOCUMENTO	ALMACENAMIENTO (adonde se encuentra, ej. DISCO COMPARTIDO XX)	PROTECCIÓN (Quien tiene acceso: ej.: Privado / Publico, Área, etc.)	TIEMPO DE RETENCIÓN (tiempo de vigencia)	DISPOSICIÓN FINAL (ej. borrado, backup, destrucción)
SGC-PG- 00- RE 00 MISION Y VISION	CARPETA COMPARTIDA SGC	PRIVADO (AD CDC –EC)	PERMANENTE	BACKUP DRIVE
SGC-PG-00-RE 01 FODA		PRIVADO (AD CDC –EC)	PERMANENTE	BACKUP DRIVE
SGC-PG-00-RE 02 ALCANCE DEL SGC	CARPETA COMPARTIDA SGC	PRIVADO (AD CDC –EC)	PERMANENTE	BACKUP DRIVE
SGC-PG-00-RE 03 MAPA PROCESO	CARPETA COMPARTIDA SGC	PRIVADO (AD CDC –EC)	PERMANENTE	BACKUP DRIVE
SGC-PG-00-RE 04 ANALISIS PARTE INTERESADA	CARPETA COMPARTIDA SGC	PRIVADO (AD CDC –EC)	PERMANENTE	BACKUP DRIVE
SGC-PG-00-RE 05 OBJETIVOS ESTRATEGICOS	CARPETA COMPARTIDA SGC	PRIVADO (AD CDC –EC)	PERMANENTE	BACKUP DRIVE
SGC-PG-00-RE 06 PLANILLA SEGUIMIENTO Y MEDICION DE OBJETIVOS ESTRATEGICOS	CARPETA COMPARTIDA SGC	PRIVADO (AD CDC –EC)	PERMANENTE	BACKUP DRIVE

Procedimiento General	 Poder Judicial de la Provincia de Corrientes
Contexto de la Organización	
SGC-PG-00; Versión: 01; Fecha: 06/04/2018	

DOCUMENTOS EXTERNOS (en poder y control de proceso)

TABLA DE REVISIONES			
NRO. REV.	FECHA DE VIGENCIA	DESCRIPCIÓN DE LA MODIFICACIÓN	REF. PÁRRAFO
00		REGISTROS	TODOS
01	06/04/2018	MAPA DE PROCESOS	MENORES 3 INSTRUCCIÓN 6

